**РЕШЕНИЕ**

**Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края**

29 ноября 2023 г. г. Георгиевск № 240-24

**Об утверждении положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края**

В целях обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, в соответствии с Законом Ставропольского края от 01 марта 2007 г. № 6-кз «О некоторых вопросах социального партнерства в сфере труда» Дума Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

# РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.
2. Признать утратившим силу решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 09 июля 2021 г. № 869-73 «Об утверждении положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Георгиевского городского округа Ставропольского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам социальной сферы Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (Аветисов).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы  Георгиевского муниципального округа  Ставропольского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М.Стрельников | Глава  Георгиевского муниципального округа Ставропольского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Зайцев |

Проект вносит:

Подписано:

29 ноября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

от 29 ноября 2023 г. № 240-24

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края**

Настоящее Положение определяет правовую основу формирования и деятельности трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее0–0Комиссия) и направлено на развитие в Георгиевском муниципальном округе Ставропольского края (далее0–0Георгиевский муниципальный округ) системы социального партнерства.

1.0Состав и правовая основа деятельности Комиссии

1.1.0Комиссия является постоянно действующим органом системы социального партнерства в Георгиевском муниципальном округе и состоит из представителей администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее0–0администрация Георгиевского муниципального округа), объединений профессиональных союзов и объединений работодателей, которые образуют соответствующие стороны Комиссии (далее – стороны).

1.2.0Правовую основу деятельности Комиссии составляют [Конституция](consultantplus://offline/ref=4A8C7C1E4E979ADC88D945F6C360E1CC0F653F2931D27790A6F38Dg8CFG) Российской Федерации, Трудовой [кодекс](consultantplus://offline/ref=4A8C7C1E4E979ADC88D945F6C360E1CC0F6D392C3D8D2092F7A6838AA19967C423E813217B0227D9g7C8G) Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Закон Ставропольского края от 01 марта 2007 г. № 6-кз «О некоторых вопросах социального партнёрства в сфере труда», иные нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие отношения в сфере труда, правовые акты, заключенные на договорной основе сторонами социального партнёрства, а также настоящее Положение.

1.3.0Комиссия является частью системы социального партнёрства Ставропольского края, взаимодействует со Ставропольской краевой трёхсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений на принципах преемственности принимаемых решений.

2.0Принципы и порядок формирования Комиссии

2.1.0Комиссия формируется на основе принципов:

1)0добровольности участия сторон;

2)0полномочности сторон;

3)0самостоятельности и независимости сторон;

4)0паритетности и взаимной ответственности сторон.

2.2.0Комиссия образуется по решению сторон из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон социального партнёрства.

2.3.0Состав представителей каждой стороны социального партнёрства определяется сторонами самостоятельно в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.4.0При наличии в Георгиевском муниципальном округе нескольких объединений профессиональных союзов каждому из них предоставляется право на представительство в составе стороны Комиссии, формируемой с учётом количества представляемых ими членов профсоюзов.

Представительство в составе стороны Комиссии определяется совместным решением объединений профессиональных союзов.

При отсутствии договорённости о формировании состава стороны Комиссии, право на его формирование предоставляется объединению профессиональных союзов, объединяющему наибольшее число членов профсоюзов.

2.5.0При наличии в Георгиевском муниципальном округе нескольких объединений работодателей каждому из них предоставляется право на представительство в составе стороны Комиссии, формируемой с учётом количества представляемых ими работодателей.

Представительство в составе стороны Комиссии определяется совместным решением объединений работодателей.

При отсутствии договорённости о формировании состава стороны Комиссии, право на его формирование предоставляется объединению работодателей, объединяющему наибольшее число работодателей.

2.6.0Состав представителей администрации Георгиевского муниципального округа определяется постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

2.7.0Представители сторон являются членами Комиссии. Количество членов Комиссии от каждой из сторон составляет 7 человек.

3. Основные цели и задачи Комиссии

3.1.0Основными целями Комиссии являются:

1) регулирование социально-трудовых отношений в Георгиевском муниципальном округе и согласование социально-экономических интересов сторон;

2)0повышение благосостояния и снижение уровня бедности населения, обеспечение достойных условий труда, в том числе роста реальной заработной платы, занятости трудоспособного населения, сохранение и развитие кадрового потенциала, обеспечение социальных и трудовых гарантий отдельным категориям граждан в связи с особыми условиями работы и проживания, а также социально незащищенным категориям населения, формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая оздоровление работников и их детей, в Георгиевском муниципальном округе;

3)0создание благоприятных условий для развития экономики Георгиевского муниципального округа.

3.2.0Основными задачами Комиссии являются:

1)0ведение коллективных переговоров по разработке проекта и заключению соглашения между администрацией Георгиевского муниципального округа, объединением профессиональных союзов в Георгиевском муниципальном округе и объединением работодателей в Георгиевском муниципальном округе (далее – трёхстороннее соглашение), а также контроль за его реализацией. Перед принятием Комиссией решения о начале коллективных переговоров по разработке проекта и заключению трёхстороннего соглашения стороны профсоюзов и работодателей направляют в управление труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – управление) копии документов, подтверждающих их правомочность (в том числе, уставов профсоюзов (объединений профсоюзов), объединений работодателей);

2)0рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникающих в ходе выполнения трёхстороннего соглашения;

3)0согласование позиций сторон по вопросам социально-трудовых отношений в Георгиевском муниципальном округе;

4)0проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой проектов правовых актов администрации Георгиевского муниципального округа в области социально-трудовых отношений, программ социально-экономического развития Георгиевского муниципального округа, программ в сфере труда и занятости населения, улучшения условий и охраны труда и прочее;

5)0проведение консультаций сторон по основным социальным параметрам прогноза социально-экономического развития Георгиевского муниципального округа и проекта бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края на очереднойфинансовый период;

6)0содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на локальном уровне, увеличению количества коллективных договоров, повышению охвата коллективно-договорным регулированием социально-трудовых отношений хозяйствующих субъектов Георгиевского муниципального округа;

7)0проведение конкурсов на лучший коллективный договор среди хозяйствующих субъектов, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа, а также организация их участия в конкурсах всех уровней;

8)0содействие сторонам отраслевых соглашений, заключаемых на территориальном уровне, в урегулировании возникающих между ними разногласий в ходе разработки и реализации указанных соглашений;

9)0проведение регулярного мониторинга численности низкооплачиваемых групп работников и принятие мер по повышению их заработной платы;

10)0принятие мер по легализации трудовых отношений на территории Георгиевского муниципального округа;

11)0содействие повышению качества оказываемых населению Георгиевского муниципального округа муниципальных услуг в социальной сфере;

12)0изучение причин возникновения коллективных трудовых споров и разработка мер по их предотвращению;

13)0изучение и распространение опыта социального партнёрства, в том числе, на локальном уровне, информирование территориальных отраслевых комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, трудовых коллективов, населения Георгиевского муниципального округа о деятельности Комиссии, в том числе через средства массовой информации, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4.0Основные права Комиссии

4.1.0Комиссия вправе:

1)0проводить с администрацией Георгиевского муниципального округа в согласованном порядке консультации по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики в Георгиевском муниципальном округе, вносить администрации Георгиевского муниципального округа предложения по решению социально-экономических проблем для рассмотрения их с участием представителей объединений профессиональных союзов и объединений работодателей;

2)0разрабатывать и вносить в администрацию Георгиевского муниципального округа, в согласованном порядке, предложения о разработке проектов нормативных правовых актов Георгиевского муниципального округа по вопросам социально-трудовых отношений, занятости населения, оплаты труда, доходов и уровня жизни населения, социальной защиты, охраны и условий труда, социального партнерства, урегулирования коллективных трудовых споров;

3)0принимать по согласованию с администрацией Георгиевского муниципального округа участие в подготовке и обсуждении проектов нормативных правовых актов в области социально-трудовых отношений, программ социально-экономического развития;

4)0рассматривать проекты нормативных правовых актов администрации Георгиевского муниципального округа в области регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений и принимать решения по итогам их рассмотрения;

5)0обсуждать прогноз социально-экономического развития Георгиевского муниципального округа и вносить предложения в проект бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый период;

6)0осуществлять контроль за выполнением трёхстороннего соглашения и решений Комиссии в порядке, утверждаемом решениями Комиссии;

7)0осуществлять взаимодействие с территориальными отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

8)0запрашивать и получать от администрации Георгиевского муниципального округа информацию о социально-экономическом положении в Георгиевском муниципальном округе, необходимую для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта трёхстороннего соглашения, организации контроля за его выполнением;

9)0запрашивать у администрации Георгиевского муниципального округа, работодателей и профессиональных союзов информацию о заключённых соглашениях, регулирующих социально-трудовые отношения, и коллективных договорах в целях выработки рекомендаций Комиссии по развитию коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, организации деятельности территориальных отраслевых комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;

10)0запрашивать у субъектов, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Георгиевского муниципального округа, информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта трёхстороннего соглашения, организации контроля за его выполнением;

11)0принимать по согласованию с объединениями профессиональных союзов, объединениями работодателей и администрацией Георгиевского муниципального округа участие в проводимых ими заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений, а также направлять своих представителей для участия в работе комиссий, образованных этими органами, по вопросам социально-экономической политики, регулирования трудовых отношений;

12)0приглашать для участия в своих заседаниях представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, администрации Георгиевского муниципального округа, представителей других организаций, не входящих в состав Комиссии;

13)0создавать в составе Комиссии постоянно действующие рабочие группы (по направлениям) с привлечением представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, администрации Георгиевского муниципального округа, представителей других организаций, не входящих в состав Комиссии;

14)0с целью изучения в организациях, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа вопросов реализации соглашений всех уровней и коллективных договоров, мониторинга систем и уровня оплаты труда, предоставления социально-трудовых гарантий работникам, соблюдения условий и охраны труда, выявления неформальных трудовых отношений, по решению Комиссии формировать временные рабочие группы с привлечением представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, администрации Георгиевского муниципального округа, представителей других организаций, не входящих в состав Комиссии;

15)0принимать участие в проведении краевых, окружных, межмуниципальных (зональных) совещаний, конгрессов, семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнёрства в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке.

4.2.0Реализация Комиссией определенных настоящим Положением прав не препятствует сторонам реализовывать свои права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.0Организация деятельности Комиссии

5.1.0Комиссия разрабатывает и утверждает регламент трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – регламент Комиссии).

5.2.0Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины представителей от каждой стороны.

Замена членов Комиссии иными лицами для участия в ее заседаниях не допускается.

5.3.0Комиссия принимает решения на своих заседаниях открытым голосованием.

5.4.0Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

5.5.0Решение считается принятым каждой стороной Комиссии, если за него проголосовали более половины представителей соответствующей стороны, принимающих участие в заседании.

5.6.0Сторона Комиссии, не согласная с принятым решением, имеет право на включение особого мнения в протокол заседания Комиссии.

5.7.0Решения Комиссии являются обязательными к выполнению сторонами Комиссии.

5.8.0В исключительных случаях (в случаях введения режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), военного положения, чрезвычайного положения или иных особых мер в соответствии с законодательством Российской Федерации о чрезвычайном положении) заседания Комиссии проводятся в формате видеоконференций или в рабочем порядке, который устанавливается ее регламентом. Решение о выборе формата проведения заседания принимается на совещании координаторов сторон Комиссии.

6.0Координатор Комиссии

6.1.0Координатор Комиссии назначается постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края. Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

6.2.0Координатор Комиссии:

1)0организует деятельность Комиссии, председательствует на ее заседаниях;

2)0обеспечивает взаимодействие сторон и достижение согласия между ними при выработке решения Комиссии;

3)0утверждает по предложениям координаторов сторон составы постоянно действующих и временных рабочих групп;

4)0подписывает регламент Комиссии, планы работы, решения Комиссии, запросы о представлении в Комиссию необходимой информации;

5)0приглашает для участия в работе Комиссии представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей и администрации Георгиевского муниципального округа, представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии;

6)0направляет по согласованию с объединениями профессиональных союзов, объединениями работодателей и администрацией Георгиевского муниципального округа членов Комиссии для участия в проводимых указанными объединениями и органами заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;

7)0проводит в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

8)0информирует администрацию Георгиевского муниципального округа о деятельности Комиссии;

9)0информирует Комиссию о мерах, принимаемых администрацией Георгиевского муниципального округа, в области социально-трудовых отношений.

6.3.0Координатор Комиссии не вмешивается в оперативную деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

7.0Координаторы сторон

7.1.0Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны (его заместитель).

7.2.0Координаторы сторон и их заместители являются членами Комиссии.

7.3.0Координаторы сторон и их заместители, представляющие объединения профессиональных союзов и объединения работодателей, избираются каждой из сторон.

7.4.0Координатор и заместитель координатора стороны, представляющей администрацию Георгиевского муниципального округа, назначаются постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

7.5.0Координатор каждой из сторон по ее поручению вносит в Комиссию предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии.

7.6.0Координатор каждой из сторон вправе по ее поручению вносить координатору Комиссии предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии. В случае согласия всех трех координаторов сторон Комиссии координатор Комиссии обязан созвать заседание Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного предложения.

7.7.0Координатор каждой из сторон может приглашать для участия в работе Комиссии соответственно представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей и администрации Георгиевского муниципального округа, представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии.

7.8.0По поручению координатора Комиссии в случае его отсутствия координатор одной из сторон может председательствовать на заседании Комиссии.

7.9.0Координаторы сторон, представляющих объединения профессиональных союзов и объединения работодателей, приглашаются на заседания администрации Георгиевского муниципального округа при рассмотрении вопросов регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.

7.10.0Координаторы сторон направляют в адрес координатора Комиссии, а также в адрес управления труда сведения о составе сторон, координаторе и заместителе координатора соответствующей стороны.

8.0Член Комиссии

8.1.0Член Комиссии участвует в заседаниях Комиссии и рабочих групп, в подготовке проектов решений Комиссии в соответствии с регламентом Комиссии.

8.2.0Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право на включение его особого мнения в протокол заседания Комиссии.

9.0Обеспечение деятельности Комиссии

Организационно-методическое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением.

Председатель Думы

Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края А.М.Стрельников